



RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

AVENUE DE BORIE MARTY

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR

24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

72 24 01587 24

adhénia formation

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR



INFORMATIQUE, TECHNIQUE ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING, COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ AU TRAVAIL

LANGUES ÉTRANGÈRES

# LES OUTILS DE GESTION DE PROJET (MS PROJECT, GANTT)

1 / 2



Soyez acteur de votre parcours de formation et passez à l'action !

## Objectifs

- Utiliser les différents outils de gestion informatique pour piloter son projet (Gantt, MS Project).



**Durée de formation**  
2 jours soit 14 heures



**Public**  
Toute personne souhaitant mettre en place et suivre un projet.



**Prérequis**  
Aucun pré-requis.



**Niveau / Certification Obtenue**  
Attestation de formation et certificat de réalisation.



**Type de formation / stage**  
Présentiel, À distance  
Intra/Inter/Accompagnement individuel

## Méthodes pédagogiques et modalités d'évaluation

Apports théoriques alternés avec des exercices pratiques.

## Programme

### 1. CRÉATION DU PLANNING

- Paramétrer le projet (date début, jours travaillés)
- Lister les tâches et les jalons (tâches issues de la gestion des risques et du plan de communication)
- Organiser les tâches (mère/fille)
- Lier les tâches entre elles (lien Fin-Début, report)
- Détailler les tâches (check list)
- Donner une durée à chaque tâche (ou date de fin)
- Créer les ressources
- Affecter les ressources aux tâches (+ taux d'occupation)
- Optimiser le planning (respect date d'échéance si besoin)
- Analyser les surcharges et adapter le planning en conséquence
- Analyser le chemin critique
- Figurer le planning (= version 0 : planning de référence)



RENCONTRONS-NOUS !

CRÉ@VALLÉE SUD

SIRET : 753 127 398 00026

05 53 45 85 70

AVENUE DE BORIE MARTY

DÉCLARATION D'EXISTENCE :

CONTACT@ADHENIA-FORMATION.FR

24660 NOTRE DAME DE SANILHAC

72 24 01587 24

adhénia formation

SE FORMER TOUT AU LONG DE SA VIE !

WWW.ADHENIA-FORMATION.FR

INFORMATIQUE, TECHNIQUE  
ET BUREAUTIQUE

COMMERCE, MARKETING,  
COMPTABILITÉ, GESTION

RELATIONS ET  
RESSOURCES HUMAINES

DÉVELOPPEMENT  
PERSONNEL

SÉCURITÉ ET SANTÉ  
AU TRAVAIL

LANGUES  
ÉTRANGÈRES

## LES OUTILS DE GESTION DE PROJET (MS PROJECT, GANTT)

2 / 2



### 2. MISE À JOUR DU PLANNING

- Renseigner les pourcentages d'avancement de chaque tâche
- Imprimer (ou copie d'écran) du planning

### 3. SI MODIFICATION DU CADRE PROJET (PAR LE COPIL)

- Adapter les tâches (Liste- Liens-Check List)
- Adapter les ressources
- Reprendre les étapes 9, 10, 11
- Créer une nouvelle version du planning (V1, V2)